

เป้าหมายและผลการดำเนินงาน

ทุกส่วนงานมีการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง เพื่อประเมินความเสี่ยงพอและปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ให้มีระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และการรายงานปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน นำเสนอต่อกระทรวงการคลัง

นวัตกรรมและดิจิทัล

นวัตกรรมองค์กร

ธนาคารมีความมุ่งมั่นในการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการ ธ.ก.ส. และคณะผู้บริหารระดับสูงได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนงานนวัตกรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์



นโยบายด้านนวัตกรรม

เสริมสร้างระบบงานนวัตกรรมเพื่อมุ่งสู่การเป็น “ศูนย์เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตร” โดยการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในองค์กรให้สามารถมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ยกย่องการนำความรู้สู่การสร้างนวัตกรรม รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ กระบวนการทำงาน และนวัตกรรมเพื่อค้นหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ทางทางการเกษตร โดยเน้นการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการพัฒนา ตลอดจนเชื่อมโยงเทคโนโลยีและนวัตกรรมจากเครือข่ายภายนอก เพื่อให้เป็นองค์กรประสิทธิภาพสูงและเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใต้การจัดสรรทรัพยากรอย่างเพียงพอ โดยคำนึงถึงลิขสิทธิ์ของผู้เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญา

กระบวนการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม

ธนาคารได้นำแนวทางการบริหารจัดการนวัตกรรมมาใช้เป็นกรอบแนวทางในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร (ภาพที่ 1) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ประเมินระดับนวัตกรรมองค์กรเชิงลึก โดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูงของธนาคารเป็นรายบุคคล โดยใช้เครื่องมือวัดระดับนวัตกรรมองค์กร CIMM (Corporate Innovation Maturity Model) เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการกำหนดหลักสูตรการอบรมและแนวทางการขับเคลื่อนนวัตกรรมให้สอดคล้องกับบริบทขององค์กร

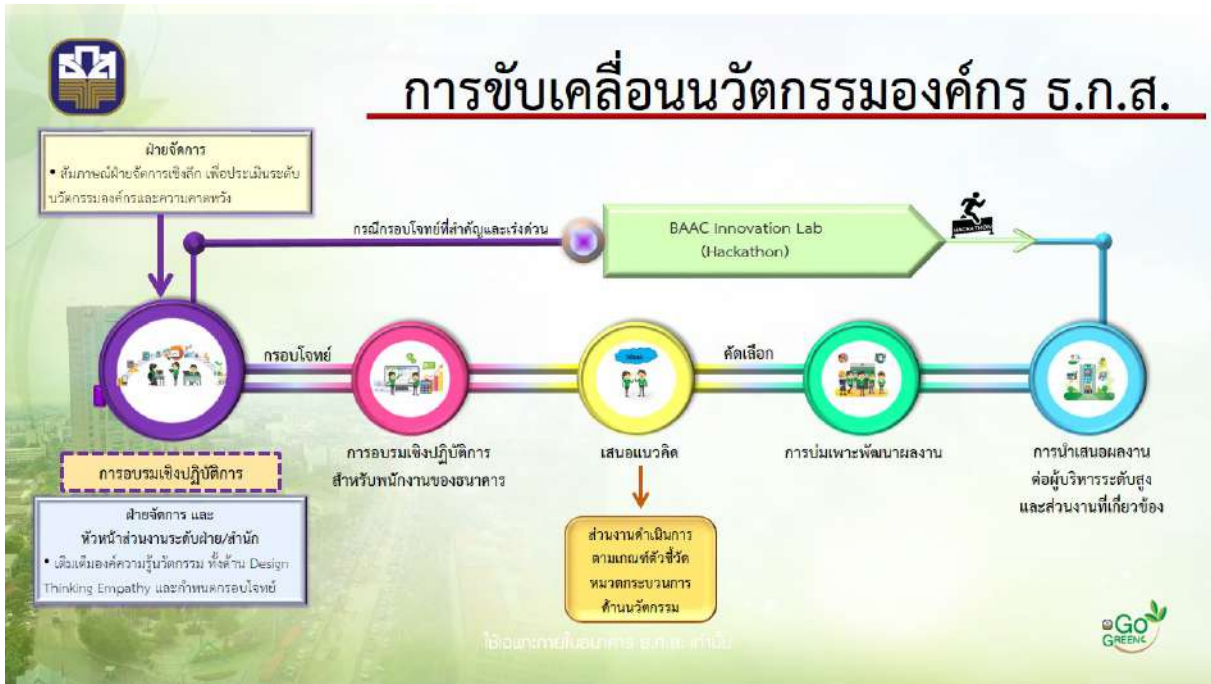
2. การอบรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ดังนี้

2.1 อบรมหลักสูตรผู้นำด้านนวัตกรรม สำหรับฝ่ายจัดการและหัวหน้าส่วนงานระดับฝ่าย/สำนัก เพื่อเตรียมความพร้อมผู้นำด้านนวัตกรรม (Innovation Leadership) ให้เข้าใจบทบาทหน้าที่และเห็นความสำคัญในการเป็นกลไกขับเคลื่อนนวัตกรรมองค์กร พร้อมนำเสนอแนวคิด (นำสู่การพัฒนา Project Base) และกรอบโจทย์นวัตกรรมภายในองค์กร (BAAC Innovation Direction) ที่ส่งผลกระทบต่อธนาคาร

2.2 อบรมหลักสูตรกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) สำหรับพนักงานตัวแทนส่วนงานสำนักงานใหญ่/ฝ่ายกิจการสาขาภาค/สำนักกิจการนครหลวง ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเรียนรู้กระบวนการและพัฒนาทักษะการคิดเชิงออกแบบพร้อมคิดค้นแนวคิดนวัตกรรมรองรับการขับเคลื่อนภายใต้กรอบโจทย์ที่กำหนด โดยมีทีมผู้เข้ารับการอบรมร่วมส่งแนวคิดที่ปรับปรุง/พัฒนาเพื่อคัดเลือกเข้าสู่กิจกรรมการบ่มเพาะพัฒนานวัตกรรม จำนวนทั้งสิ้น 10 แนวคิด จากแนวคิดที่เสนอคัดเลือกทั้งสิ้น 164 แนวคิด

3. การบ่มเพาะพัฒนานวัตกรรม โดยการนำทีมผู้เสนอแนวคิดนวัตกรรมที่ผ่านการคัดเลือกมาร่วมพัฒนาผลงานนวัตกรรมในลักษณะตัวแบบจำลอง (Prototype) และนำผลงานไปทดสอบการใช้งานกับกลุ่มเป้าหมาย พร้อมกับมีผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกมาเพิ่มเติมองค์ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรม ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับแต่ละผลงาน

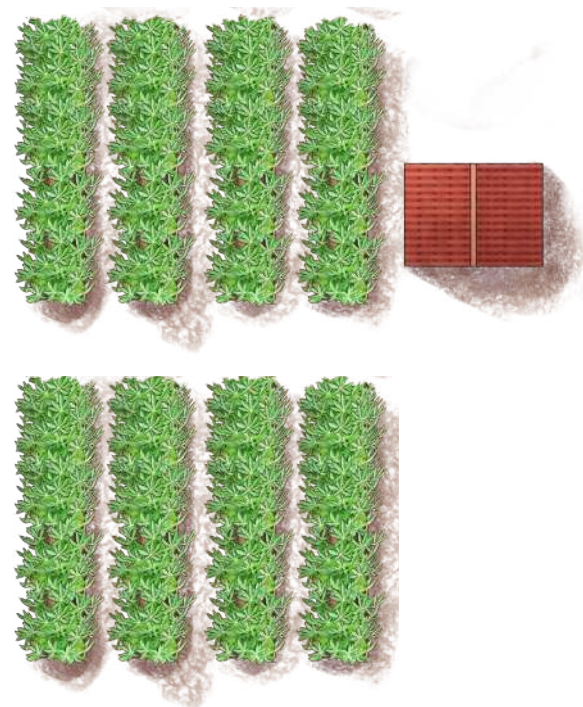
4. การนำเสนอผลงานนวัตกรรม (Demo Day) โดยจัดกิจกรรมการนำเสนอผลงานนวัตกรรมที่พัฒนาและผ่านการทดสอบการใช้งานกับกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบตัวแบบจำลอง (Prototype) หรือตัวต้นแบบจริงที่ใช้เวลาในการสร้างน้อยที่สุด (Minimum Viable Products: MVP) เพื่อนำไปขยายผลให้เกิดมูลค่าเพิ่มอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีผู้เข้าร่วมงาน ได้แก่ ฝ่ายจัดการ ตัวแทนเจ้าของผลงาน ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก



ภาพที่ 1 แสดงกระบวนการขับเคลื่อนงานนวัตกรรมองค์กร ปีบัญชี 2564

เป้าหมายระยะยาว

สนับสนุนให้มีการสร้างและนำผลงานนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้และขยายผลต่อการปฏิบัติปฏิรูปภาคเกษตรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม



ดิจิทัล

ธนาคารกำหนดยุทธศาสตร์เป้าหมายสู่ความสำเร็จ (BAAC Milestone) “การเป็นธนาคารมุ่งเน้นการเชื่อมโยงธุรกิจภาคการเกษตรของภูมิภาคอาเซียน” ในปีบัญชี 2568 โดยส่งเสริมการพัฒนาช่องทางผลิตภัณฑ์และบริการดิจิทัลเพื่อสนับสนุนขีดความสามารถลูกค้าเกษตรกรรายย่อยสู่การเป็น Young Smart Farmer, Smart Farmer ด้วยการพัฒนาช่องทางและ Platform ธุรกิจการเกษตรแบบครบวงจร ตลอดจนส่งเสริมการเข้าถึงบริการทางการเงินอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมพัฒนารูปแบบการให้บริการทางการเงินของธนาคารให้เกิดประสิทธิภาพและครบวงจร รวมถึงให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ประโยชน์จากข้อมูล และสร้างสรรค์เป็นสารสนเทศที่สามารถนำมาใช้ในการตัดสินใจได้จริง จึงเป็นตัวแปรที่สำคัญที่ทำให้องค์กรสามารถสร้างความแตกต่างทางธุรกิจและนำไปสู่ผลการดำเนินงานที่ดีได้ การทำข้อมูลให้มีคุณภาพ มีกระบวนการบริหารจัดการที่เป็นระบบ และมีการติดตามกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ จะเป็นรากฐานที่สำคัญที่จะนำไปสู่สารสนเทศที่ใช้งานได้จริง ทั้งนี้ ธ.ก.ส. ไม่เพียงแต่มีเป้าหมายที่สำคัญในการพัฒนาบริการทางการเงินที่ครบวงจรและทันสมัย แต่ยังมีเป้าหมายในการเป็นศูนย์กลางการขับเคลื่อนภาคการเกษตรไทยผ่านกลไกการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากและเกษตรกรลูกค้า ดังนั้น การจะขับเคลื่อนภารกิจงานให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้อย่างยั่งยืน ธนาคารจำเป็นต้องประยุกต์ใช้ข้อมูลและสารสนเทศมาช่วยในการขับเคลื่อนงานอย่างแท้จริง (Data-Driven Organization)

Data Governance

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
มีการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลข้อมูลเป็นประจำทุกปี	ความครบถ้วนของขั้นตอนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลข้อมูล และมาตรฐานสากลด้านการกำกับดูแลข้อมูล	คณะกรรมการธนาคารให้ความเห็นชอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลข้อมูล

ธนาคารให้ความสำคัญและพัฒนาการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลข้อมูลขององค์กรให้มีความสอดคล้องกับหลักการที่ดีและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล โดยการกำกับดูแลข้อมูลที่มีความครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร มีความต่อเนื่องในการดำเนินงาน มีความโปร่งใส และเกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม มุ่งเน้นให้การบริหารจัดการข้อมูลมีคุณภาพ มีความมั่นคงปลอดภัย มีความเป็นส่วนบุคคล สนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์ของธนาคาร อยู่บนหลักการของการคุ้มครองข้อมูลลูกค้า เป็นไปตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลข้อมูล ซึ่งธนาคารได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลข้อมูล กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูลตามหลัก Three Lines of Defense พัฒนาการบริหารจัดการตลอดวงจรชีวิตของข้อมูล มีมาตรการด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ตลอดจนมีการบริหารจัดการประเด็นปัญหาด้านข้อมูลเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ที่อาจนำไปสู่ความเสียหาย หรือเพื่อลดผลกระทบกรณีมีความเสียหายเกิดขึ้น โดยมีการขับเคลื่อนงานที่สำคัญดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลข้อมูล

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลข้อมูลของธนาคารเป็นไปอย่างมีธรรมาภิบาล มีประสิทธิภาพ มีความเชื่อมโยง มีความมั่นคงปลอดภัย และมีคุณภาพ สอดคล้องตามหลักการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ของหน่วยงานกำกับดูแล และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นการสร้างวัฒนธรรมการขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูลให้สามารถดำเนินงานตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูลได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ธนาคารจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

2. โครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูล และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

1) คณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Committee) โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการกำกับดูแลข้อมูลในภาพรวมของธนาคาร รวมถึงติดตาม	โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้ 1.1) ผู้จัดการธนาคาร ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการ 1.2) ผู้ช่วยผู้จัดการธนาคารสายงานธุรกิจธนาคาร ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูงด้านข้อมูล (Chief Data Officer: CDO) เป็นกรรมการ ทำหน้าที่ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ สนับสนุนการพิจารณา นโยบาย ทิศทางที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ด้านข้อมูล (Data Strategy) และเป็นตัวกลางในการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานภายนอก
--	---

1.1 การกำกับดูแลข้อมูลด้านโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Structure)

- จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลข้อมูล (Data Governance Committee) โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย ทิศทาง และกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการกำกับดูแลข้อมูลในภาพรวมของธนาคาร รวมถึง

1.2 การสร้างความรู้และความตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแลข้อมูล

- จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการกำกับดูแลข้อมูลให้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และมีการประเมินประสิทธิผลของหลักสูตร

- จัดให้มีการสื่อสาร เสริมสร้างความตระหนักรู้ด้านการกำกับดูแลข้อมูลให้กับพนักงานทุกระดับ

- จัดให้มีกระบวนการดูแลให้บุคลากรภายนอกที่อาจเข้าใจ รับทราบและลงนามยอมรับเงื่อนไขการว่าจ้างที่ครอบคลุมการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูล และข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement)

1.3 การกำกับดูแลข้อมูลด้านการบริหารจัดการข้อมูล (Data management)

- การจัดเก็บข้อมูล และการทำลายข้อมูล
- การประมวลผลและการใช้ข้อมูล
- การแลกเปลี่ยนและการเชื่อมโยงข้อมูล
- การเปิดเผยข้อมูล

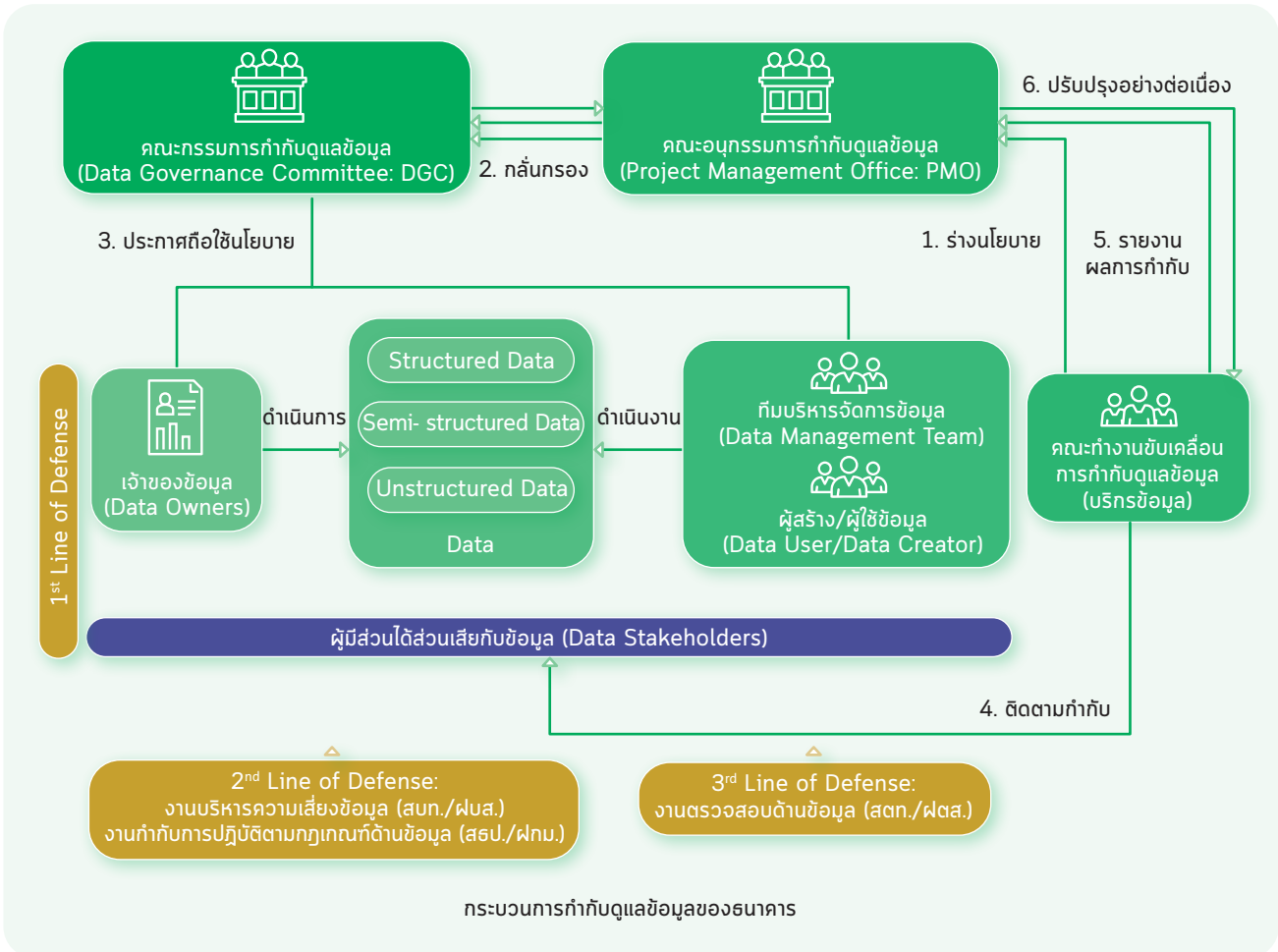
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามนโยบายและวิสัยทัศน์การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของธนาคาร และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ

- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ให้เป็นไปตามนโยบายและวิธีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของธนาคาร

<p>กำกับกรปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหายุบสรรคในการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติกรกำกับดูแลข้อมูล ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และมาตรฐานของหน่วยงานกำกับดูแลภายนอก</p>	<p>1.3) รองผู้จัดการที่ดูแลและรับผิดชอบด้านกลยุทธ์ดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Chief Information Security Officer: CISO) เป็นกรรมากรทำหน้าที่ให้ความเห็นด้านภัยคุกคามไซเบอร์ และการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รายงานปัญหาและร่วมตัดสินใจดำเนินการในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่กระทบต่อองค์กร</p> <p>1.4) ผู้ช่วยผู้จัดการที่ดูแลและรับผิดชอบสายงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Chief Information Officer: CIO) เป็นกรรมากร มีบทบาทในการให้ความเห็นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร รายงานปัญหา และร่วมตัดสินใจดำเนินการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้รองรับกรกำกับดูแลข้อมูลของธนาคาร</p> <p>1.5) กรรมากรอื่น ๆ ตามประกาศคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมากรกำกับดูแลข้อมูลของธนาคาร</p>
<p>2) คณะทำงานขับเคลื่อนกรกำกับดูแลข้อมูลของธนาคาร เป็นบริกรข้อมูลของธนาคาร (Data Steward) ทำหน้าที่ให้คำปรึกษากำหนดหลักเกณฑ์ติดตามกำกับดูแล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้านข้อมูล (Data Stakeholders) ให้สามารถดำเนินงานด้านการบริหารจัดการข้อมูล (Data Management) เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านข้อมูลของธนาคาร รวมถึงรายงานผลการกำกับดูแลต่อคณะกรรมากรกำกับดูแลข้อมูล</p>	<p>องค์กรประกอบและบทบาทหน้าที่ของคณะทำงานให้ถือตามประกาศคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนกรกำกับดูแลข้อมูลของธนาคาร</p>
<p>3) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียข้อมูล (Data Stakeholders)</p>	<p>มีองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้</p> <p>3.1) เจ้าของข้อมูล (Data Owner) ได้แก่ ผู้บริหารส่วนงานที่รับผิดชอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามกระบวนการทำงานของส่วนงาน มีบทบาทหน้าที่บริหารจัดการข้อมูลของตนเองให้มีคุณภาพตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพข้อมูล (Data Quality) สอดคล้องตามนโยบายกรกำกับดูแล กฎหมาย และแนวปฏิบัติของธนาคาร</p> <p>3.2) ทีมบริหารจัดการข้อมูล (Data Management Team) ได้แก่ พนักงานที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อมูล มีบทบาทหน้าที่ครอบคลุมถึงการจัดทำสถาปัตยกรรมข้อมูล การออกแบบข้อมูล การจัดการคลังข้อมูล การบูรณาการข้อมูล และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลให้สอดคล้องตามนโยบายกรกำกับดูแลข้อมูล กฎหมาย และแนวปฏิบัติของธนาคาร</p> <p>3.3) ผู้สร้างข้อมูล (Data Creators) ได้แก่ พนักงานที่มีหน้าที่ในการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงหรือลบข้อมูล ตามนโยบายกรกำกับดูแลข้อมูล กฎหมาย และแนวปฏิบัติของธนาคาร รวมถึงสนับสนุนบริกรข้อมูล (Data Steward) ในการแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของข้อมูล</p> <p>3.4) ผู้ใช้ข้อมูล (Data Users) ได้แก่ พนักงานทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการที่ใช้ข้อมูลในการวิเคราะห์ จัดทำรายงาน หรือใช้งานอื่น ๆ มีหน้าที่ในการกำหนดความต้องการใช้ข้อมูล ตรวจสอบและรายงานประเด็นปัญหาในด้านคุณภาพของข้อมูล และความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลต่อบริกรข้อมูล และนำข้อมูลไปใช้ให้สอดคล้องตามสิทธิที่เจ้าของข้อมูลกำหนด</p>

3. กระบวนการกำกับดูแลข้อมูลของธนาคาร

กระบวนการกำกับดูแลข้อมูลของธนาคาร กำหนดผู้รับผิดชอบไว้ตามหลักการแบ่งแยกหน้าที่ ความรับผิดชอบ 3 ระดับ (Three Lines of Defense) ประกอบด้วย 1st Line ได้แก่ ส่วนงานเจ้าของข้อมูล (Data Owner) 2nd Line ได้แก่ สรป. สบพ. ผบส. และ 3rd Line ได้แก่ ผตส. สตท. โดยมีขั้นตอนของกระบวนการ ดังนี้



4. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปีบัญชี 2564

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลจัดเป็นข้อมูลที่สำคัญและเป็นกลไกในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งปัจจุบันได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการทำธุรกรรมต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น ซึ่งอาจต้องมีการรวบรวม จัดเก็บ ใช้หรือเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและพนักงานในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นการป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และสร้างความมั่นคงในการดำเนินธุรกรรม รวมทั้งเพื่อให้เป็นตามแนวปฏิบัติที่ดี พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เพื่อป้องกันความผิดพลาดหากเกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีนโยบายและวิธีปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งส่งผลต่อความน่าเชื่อถือ

ขององค์กร รวมทั้งทำให้ระบบสารสนเทศของธนาคารมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ประกอบด้วย

1. นโยบายการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Data Security Management Policy)
2. นโยบายการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy and Personal Data Collection Policy)
3. นโยบายการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Use and Disclosure Policy)
4. นโยบายสิทธิเจ้าของข้อมูล (Right of Access Policy)
5. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy Policy)
6. นโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล (Data Breach Policy)
7. นโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Security Policy)

ตัวอย่างการพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการดิจิทัล

ในปีบัญชี 2564 ธ.ก.ส. ได้เปิดให้บริการสินเชื่อดิจิทัลผ่านช่องทาง Mobile Banking: โครงการพัฒนาระบบสินเชื่อดิจิทัล (Digital Lending) เปิดให้บริการสินเชื่อดิจิทัลบน ธ.ก.ส. A-Mobile จำนวน 4 บริการ ได้แก่ บริการเรียกดูข้อมูลสินเชื่อ บริการชำระหนี้ ธ.ก.ส. บริการเบิกเงินกู้ Revolving และบริการขอสินเชื่อโดยใช้สลากออมทรัพย์ค้ำประกัน (ฉ.35) โดย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565 มีปริมาณธุรกรรมผ่าน ธ.ก.ส. A-Mobile ที่สร้างรายได้ 15,954,475 รายการ ผลิตภัณฑ์และบริการดิจิทัลอื่น ๆ เช่น

- ผลิตภัณฑ์บัตรอิเล็กทรอนิกส์



บัตรเอทีเอ็มธรรมดา (Regular Card)



บัตรเอทีเอ็มบัตรทอง (Gold card)



บัตรเดบิต A-Green



บัตรเดบิต A-Smart



บัตรเดบิต A-Gen



บัตร Smart Card อสม./อสส.



บัตร Smart Card สพฉ.



บัตรเดบิต Smart Card A-School



บัตรเกษตรสุขใจ

- เครื่องให้บริการอัตโนมัติ ATM/CDM เครื่องบริการธุรกรรมอัตโนมัติ (ATM/CDM/PAM) การให้บริการ

1. เครื่องถอนเงินอัตโนมัติ (ATM) ให้บริการถอนเงินสด-โอนเงิน-เติมเงินมือถือ-จ่ายบิล ตลอด 24 ชั่วโมง
2. เครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติ (CDN) ให้บริการรับฝากเงินสด-ถอนเงินสด-โอนเงิน-เติมเงินมือถือ-รับชำระเงิน ตลอด 24 ชั่วโมง
3. เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ (PAM) ให้บริการปรับสมุดเงินฝากอัตโนมัติ ตลอด 24 ชั่วโมง

ลูกค้าของ ธ.ก.ส. หรือบุคคลทั่วไปสามารถฝากเงินผ่านเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติของ ธ.ก.ส. และธนาคารอื่นที่เข้าร่วมให้บริการ (สมาชิก CDM POOL) เพื่อฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากของ ธ.ก.ส. และธนาคารสมาชิก CDM POOL โดยผู้ฝากไม่จำเป็นต้องมีบัตร ATM หรือบัญชีเงินฝากกับธนาคารเจ้าของเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติ

การดำเนินงาน

1. ปี 2552 ธ.ก.ส. เข้าร่วมให้บริการในฐานะธนาคารผู้รับฝากเงินเข้าบัญชีเงินฝากของ ธ.ก.ส. ผ่านเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติของธนาคารสมาชิก CDM POOL ที่เข้าร่วมให้บริการ
2. ปี 2557 ธ.ก.ส. เปิดให้บริการรับฝากเงินสดผ่านเครื่องรับฝากถอนเงินอัตโนมัติ (CDM) ของธนาคารเพื่อฝากเข้าบัญชีเงินฝาก ธ.ก.ส. และธนาคารสมาชิก CDM POOL

ชนิดธนบัตรที่รับฝาก


- รับฝากเฉพาะธนบัตรชนิดละ 100, 500 และ 1,000 บาท
 - ฝากครั้งละไม่เกิน 100 ฉบับ สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท/ครั้ง
- หมายเหตุ เครื่องฝากเงินอัตโนมัติ (CDM) ยังไม่สามารถรับฝากธนบัตรฉบับชนิดละ 500 และ 1,000 บาท รูปแบบใหม่รัชกาลที่ 10 (อยู่ระหว่างการดำเนินงานปรับปรุงโปรแกรมรับฝากเงิน)

ประเภทบัญชีที่รับฝาก

- บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
- บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน



- ผลิตภัณฑ์ช่องทางดิจิทัล



แอปพลิเคชัน ธ.ก.ส. A-Mobile
บริการทางการเงินรูปแบบใหม่ที่ช่วยให้การทำธุรกรรมทางการเงินเป็นเรื่องง่าย สะดวก ปลอดภัย สร้างความมั่นใจในการใช้บริการทุกเวลาตลอด 24 ชั่วโมง



จัดการร้านค้าได้สะดวกสบาย และง่ายขึ้น กับ แอปพลิเคชัน ร้านน้องหอมจิง

สร้าง QR Code ของร้านค้าตัวเอง
รับเงินได้ทุกธนาคาร
สั่งจ่ายค่านายหน้าได้ทุกที่ทุกเวลา
แจ้งเตือนกันก็เมื่อมีเงินเข้า

เอกสารในการสมัคร

- บัญชีธนาคาร
- บัตรประชาชน
- สำเนาโฉนดที่ดินหรือโฉนดที่ดิน ส.ก.ส.

นิติบุคคล

- สำเนาบัตรประชาชนเจ้าของบัญชี
- สำเนาบัตรประชาชนรองผู้มีอำนาจ
- สำเนาใบ 8 ต่อ
- สำเนาบัตรประจําตัว
- สำเนาบัตรประจําตัวรองผู้มี ส.ก.ส.

วิธีการสมัคร

1. กรอกข้อมูล
2. ยืนยันบัตรได้ที่ ส.ก.ส. ทุกสาขา
3. รอรับ QR Code และเอกสารสมัครบริการธนาคาร
4. ดาวน์โหลด แอปพลิเคชัน ร้านน้องหอมจิง
5. ลงทะเบียนใช้งานแอปพลิเคชัน

ดาวน์โหลดในแอปกริดได้ที่ www.baac.or.th หรือ ติดต่อได้ที่ ส.ก.ส. ทุกสาขา

0 2555 0555

QR Code “ร้านน้องหอมจิง”

เป็นแอปพลิเคชันสำหรับร้านค้า สำหรับรับชำระค่าสินค้าและบริการผ่าน QR Code โดยร้านค้าต้องติดต่อธนาคารเพื่อสมัครใช้บริการ และดาวน์โหลดแอปพลิเคชันร้านน้องหอมจิง

支 Alipay

QR Code Alipay (อาลีเพย์)

เป็น QR Code สำหรับร้านค้า (ร้านน้องหอมจิง) ใช้รับชำระค่าสินค้าและบริการจากนักท่องเที่ยวที่ใช้แอปพลิเคชัน Alipay เพื่อซื้อสินค้าในประเทศไทย



พร้อมเพย์ PromptPay
บริการ รับ-โอนเงินแบบใหม่ เพื่อชีวิตที่ง่ายขึ้น

บริการพร้อมเพย์ (PromptPay)

ระบบการชำระเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (National e-Payment Master Plan) จะช่วยให้ประชาชนเข้าถึงบริการทางการเงินได้สะดวกมากยิ่งขึ้น รวมถึงรองรับการรับชำระเงินของร้านค้า และธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ด้วยต้นทุนที่ต่ำลง และเป็นช่องทางในการจ่ายเงินสวัสดิการจากภาครัฐสู่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ



BAAC CORPORATE BANKING
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

บริการ BAAC Corporate Banking

สำหรับลูกค้าเงินฝากภาครัฐ องค์กร นิติบุคคล และผู้ประกอบการในการให้บริการเรียกดูข้อมูลบัญชี การบริการทางการเงิน และการให้บริการเกี่ยวกับเช็คเพื่อรองรับลูกค้าที่ต้องการบริหารจัดการธุรกรรมทางการเงินได้ด้วยตนเอง เพิ่มรายได้ให้กับธนาคาร และลดปริมาณการติดต่อสาขา



อยู่ที่ไหน...ก็รับข้อความ จาก ธ.ก.ส. ได้ ด้วยบริการ **SMS Alert**

BAAC SMS Alert

เป็นบริการแจ้งเตือนเมื่อมีการทำธุรกรรมผ่านบัญชีที่สมัครใช้บริการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ใช้บริการได้รับข้อความแจ้งรายการเคลื่อนไหวในบัญชีเงินฝากทันที สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และประหยัดค่าใช้จ่ายการเดินทางมายังสาขา